



## B) AUTOMATRÍCULA PARA ESTUDIANTES QUE CONTINUÁN EN LA MISMA TITULACIÓN

### 1. PLAZO DE AUTOMATRÍCULA:

#### 1.1. Estudiantes de máster universitario:

Podrán realizar su automatrícula del 10 al 31 de julio y del 2 al 6 de septiembre de 2024.

#### 1.2. Estudiantes de grado:


Para **ordenar** el acceso a la automatrícula y garantizar el correcto desarrollo del proceso, en el curso 2024/2025, se establece un **plazo personalizado de matrícula para cada estudiante**. Este plazo permite al estudiante matricularse **desde el día y hora que le sean asignados hasta el 6 de septiembre (excluido agosto)**.

Cada estudiante podrá consultar en la Secretaría Virtual ([https://sevius4.us.es/?exp\\_punt\\_auto](https://sevius4.us.es/?exp_punt_auto)) la fecha y hora a partir de las cuales puede acceder a la automatrícula (nunca antes).

Para más información sobre el sistema de acceso escalonado, debe consultarse en <https://cat.us.es/acceso-escalonado>.



Código Seguro De Verificación	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	Fecha	02/07/2024
Firmado Por	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO		
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>	Página	46/55



**B) AUTOMATRÍCULA PARA ESTUDIANTES QUE CONTINÚAN EN LA MISMA TITULACIÓN**

PLAZO PERSONALIZADO DE ACCESO AUTOMATRÍCULA ESTUDIANTES DE GRADO							
DESDE	HASTA	FECHA	HORA	DESDE	HASTA	FECHA	HORA
14,657	20,546	10/07/24	09:00	10,047	10,124	19/07/24	09:00
13,716	14,656	10/07/24	12:00	9,962	10,046	19/07/24	12:00
13,163	13,715	10/07/24	15:00	9,871	9,961	19/07/24	15:00
12,770	13,162	11/07/24	09:00	9,773	9,870	22/07/24	09:00
12,445	12,769	11/07/24	12:00	9,669	9,772	22/07/24	12:00
12,179	12,444	11/07/24	15:00	9,552	9,668	22/07/24	15:00
11,953	12,178	12/07/24	09:00	9,419	9,551	23/07/24	09:00
11,747	11,952	12/07/24	12:00	9,262	9,418	23/07/24	12:00
11,562	11,746	12/07/24	15:00	9,080	9,261	23/07/24	15:00
11,390	11,561	15/07/24	09:00	8,852	9,079	24/07/24	09:00
11,236	11,389	15/07/24	12:00	8,583	8,851	24/07/24	12:00
11,097	11,235	15/07/24	15:00	8,271	8,582	24/07/24	15:00
10,965	11,096	16/07/24	09:00	7,887	8,270	25/07/24	09:00
10,836	10,964	16/07/24	12:00	7,414	7,886	25/07/24	12:00
10,716	10,835	16/07/24	15:00	6,776	7,413	25/07/24	15:00
10,599	10,715	17/07/24	09:00	5,874	6,775	26/07/24	09:00
10,484	10,598	17/07/24	12:00	4,372	5,873	26/07/24	12:00
10,386	10,483	17/07/24	15:00	0,000	4,371	26/07/24	15:00
10,295	10,385	18/07/24	09:00				
10,207	10,294	18/07/24	12:00				
10,125	10,206	18/07/24	15:00				

<b>Código Seguro De Verificación</b>	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	<b>Fecha</b>	02/07/2024
<b>Firmado Por</b>	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO	<b>Página</b>	47/55
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>		





## B) AUTOMATRÍCULA PARA ESTUDIANTES QUE CONTINÚAN EN LA MISMA TITULACIÓN

### 2. INSTRUCCIONES

#### 2.1. Procedimiento:

Todos los estudiantes de la Universidad de Sevilla que continúan estudios de grado o de máster universitario, con las excepciones que se indican en la página 33, realizarán su matrícula para el curso 2024/2025 por el procedimiento de automatrícula.

#### 2.2. Acceso a la aplicación:

Se realizará desde la página <https://auto-matricula.us.es/> previa identificación mediante el usuario virtual (UVUS) generado por la Universidad de Sevilla y el uso del doble factor de autenticación (2FA).

Aquellos estudiantes que no tengan asignado un UVUS deberán cumplimentar el formulario de autorregistro en la siguiente dirección: <https://gid.us.es/auto-registro/>

Para instalar y activar el doble factor de autenticación (2FA) se debe acceder al siguiente enlace: <https://2fa.us.es/>

Toda la información para la obtención/modificación del UVUS y 2FA se encuentra en: <https://sic.us.es/servicios/cuentas-y-accesos-los-servicios/gestion-de-usuarios-y-contrasenas-uvus>

Puede solicitarse ayuda sobre el acceso a la automatrícula a través del sistema de gestión de incidencias <https://sos.us.es>

#### 2.3. Matriculación:

El manual de automatrícula está disponible en el portal del Centro de Atención a Estudiantes (CAT) de la Universidad de Sevilla (<https://cat.us.es>), en el apartado *Automatrícula* del menú *Matrícula*.

Como ayuda para planificar la matrícula en los siguientes enlaces se podrá obtener información sobre los diferentes planes de estudio:


- [Oferta de Grados | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)
- [Oferta de Dobles Grados | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)
- [Oferta de Másteres | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)
- [Oferta Dobles Másteres | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)

En caso de cualquier duda académica, administrativa o dificultades técnicas sobre el proceso de matrícula distintas al acceso a la aplicación de automatrícula, el estudiante puede dirigirse al CAT mediante formulario electrónico <https://cat.us.es/contacto>

Los estudiantes deberán matricularse de un mínimo de 30 créditos, con la excepción de aquellos que se matriculen de los últimos créditos para finalizar sus estudios o a quienes se les reconozca, previa petición en su Centro, la condición de estudiantes con necesidades académicas especiales (ver artículos 26 y 27 del Reglamento General de Estudiantes).

El máximo de créditos a matricular será de 90 créditos (excepto en las dobles titulaciones).

Código Seguro De Verificación	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	Fecha	02/07/2024
Firmado Por	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO	Página	48/55
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>		





## B) AUTOMATRÍCULA PARA ESTUDIANTES QUE CONTINUÁN EN LA MISMA TITULACIÓN

Los solicitantes de beca de convocatoria general del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes deberán matricular, al menos, 60 créditos para tener derecho a todas las modalidades de ayudas. (Los estudiantes de dobles titulaciones deberán consultar el número de créditos a matricular).

Una vez finalizada y validada la automatrícula por el estudiante, se generará el justificante de matrícula que contendrá la relación de asignaturas matriculadas, la liquidación económica, y el fraccionamiento de pago, en su caso.

En caso de que el estudiante se vea obligado a formalizar **matrícula en asignaturas superadas** por no estar registradas las calificaciones correspondientes en su expediente académico, se aconseja elegir el fraccionamiento de pago con objeto de que una vez actualizado el expediente y la matrícula, la cantidad a descontar se deduzca en el segundo o sucesivos plazos según proceda.

### 2.4. Modificación de la automatrícula: Se permiten las modificaciones, dentro de los plazos indicados a continuación, diferenciados por el tipo de estudios.

- Estudiantes de grado:
  - Dentro del día y franja horaria asignada.
  - Desde el día asignado: de 18:00 h a 8:45 h del día siguiente, hasta el 26 de julio de 2024 (fin periodo acceso escalonado).
  - Desde las 18:00 h del 26 de julio hasta las 24:00 h del 31 de julio y desde las 9:00 h del 2 de septiembre hasta las 24:00 h del 6 de septiembre.
- Estudiantes de máster universitario
  - Podrán modificar su automatrícula en cualquier momento entre el 10 y el 31 de julio y del 2 al 6 de septiembre de 2024.


**Quienes se matriculen con posterioridad al 6 de septiembre de 2024 dispondrán de 10 días hábiles siguientes a aquel en el que se hayan matriculado para modificar sus matrículas, debiéndolas realizar en la Secretaría del Centro.**

## 3. DOCUMENTACIÓN

**3.1. Aportación:** La documentación necesaria para formalizar la automatrícula **se aportará a través del Buzón de Documentación (DOMUS) habilitado en SEVIUS** y al que se accede desde el siguiente enlace: <https://sevius4.us.es/?domus>

El estudiante dispondrá de **10 días hábiles** a contar desde el día siguiente a la finalización del periodo en el que haya formalizado su matrícula para aportar la documentación que corresponda. Los estudiantes que se automatriculen en julio, dispondrán hasta el 16 de septiembre para aportar la documentación.

Código Seguro De Verificación	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	Fecha	02/07/2024
Firmado Por	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO		
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>	Página	49/55



**B) AUTOMATRÍCULA PARA ESTUDIANTES QUE CONTINÚAN EN LA MISMA TITULACIÓN****3.2. Documentación general:**

- **Declaración Responsable de veracidad de la documentación aportada.** Solo se cumplimentará por los estudiantes que aporten algún documento en el **Buzón de Documentación (DOMUS)**. Se generará una vez que el estudiante acceda a este con su UVUS quedando firmada mediante el doble factor de autenticación (2FA).
- **Orden de Domiciliación de Adeudo Directo (SEPA).** Se generará y quedará firmada en la plataforma de automatrícula en el momento de formalización de esta, en caso de domiciliación de los recibos. **No será necesario aportarla al Buzón de Documentación (DOMUS)**. El estudiante deberá ser titular o cotitular de la cuenta bancaria en la que se domicilien los recibos.

Aquellos estudiantes que en cursos anteriores aportaron la *Orden de Domiciliación de Adeudo Directo SEPA* en la Universidad de Sevilla y no modifiquen la cuenta bancaria a efectos de domiciliación, no estarán obligados a cumplimentarla de nuevo mientras esta conserve su vigencia, con independencia de la titularidad de la cuenta.

**3.3. Documentación acreditativa de exenciones y bonificaciones: (Ver art. 27)**

- **Matrícula de honor obtenida en estudios oficiales universitarios:** Solo se aportará documentación acreditativa cuando no se haya obtenido en la Universidad de Sevilla.
- **Beneficiarios del título de familia numerosa:** La Universidad de Sevilla consultará telemáticamente el título de familia numerosa del estudiante que alegue dicha condición en su matrícula, salvo que se opusiera a ello.
- **Estudiantes que acrediten discapacidad:** La Universidad de Sevilla consultará telemáticamente los datos de discapacidad del estudiante que la alegue en su matrícula, salvo que se opusiera a ello.
- **Víctimas de actos de terrorismo:** La Universidad de Sevilla consultará telemáticamente la condición de beneficiario de derechos por ser víctima de actos de terrorismo del estudiante que la alegue en su matrícula, salvo que se opusiera a ello.
- **Víctimas de violencia de género:** Se acreditará presentando cualquiera de los documentos que se relacionan en el artículo 30 de la Ley 13/2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género.
- **Personas beneficiarias del ingreso mínimo vital o de la renta mínima de inserción social en Andalucía:** Documentación acreditativa de dicha circunstancia.
- **Bonificación por créditos superados en primera matrícula:** Los estudiantes que no soliciten beca de convocatoria general en el curso 2024/2025 por no cumplir los requisitos económicos para la obtención de la misma, deberán presentar una declaración responsable del no cumplimiento de los referidos requisitos. Los estudiantes que no hayan solicitado beca por no cumplir los requisitos académicos para su obtención no tienen que presentar dicha declaración responsable. Este documento se generará una vez que el estudiante acceda al *Buzón de Documentación (DOMUS)* con su UVUS, quedando firmado mediante el doble factor de autenticación (2FA).

Código Seguro De Verificación	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	Fecha	02/07/2024
Firmado Por	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO	Página	50/55
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>		





## B) AUTOMATRÍCULA PARA ESTUDIANTES QUE CONTINUÁN EN LA MISMA TITULACIÓN

### 4. OTRAS CONSIDERACIONES:

4.1. En el supuesto de que el estudiante se matricule de prácticas curriculares, se estará a lo dispuesto en la disposición adicional octava de estas normas de matrícula.

4.2. **Certificado negativo de delitos de naturaleza sexual:** Para cursar asignaturas que impliquen realizar prácticas en contacto habitual con menores, la Universidad de Sevilla realizará una consulta telemática en el Registro Central de delincuentes sexuales, salvo que el estudiante ejerciera su derecho de oposición a la consulta, señalándolo en la casilla correspondiente de la plataforma de automatrícula e indicando las circunstancias que motivan dicha oposición (ver disposición adicional sexta).

Los estudiantes con residencia no permanente en España deberán aportar el certificado negativo de delitos de naturaleza sexual emitido por las autoridades de su país de origen.

Tanto en el caso de oposición a la consulta telemática por parte de la Universidad de Sevilla, como en el de estudiantes con residencia no permanente en España y cuando no sea posible la verificación telemática, los estudiantes deberán aportar el certificado electrónico negativo de delitos de naturaleza sexual en el *Buzón de Documentación* (DOMUS) habilitado en la Secretaría Virtual de la Universidad de Sevilla (SEVIUS) para poder matricular las referidas asignaturas.


4.3. **Profesorado universitario:** De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 898/1985 de 30 de abril, sobre Régimen del Profesorado Universitario, los profesores universitarios (incluidos asociados y visitantes) no podrán matricularse como estudiantes en cualquiera de los Centros donde impartan docencia.

No obstante, los profesores que solo posean la titulación de diplomado, arquitecto técnico, ingeniero técnico o maestro, podrán matricularse en una titulación de grado del centro donde imparten docencia.

Asimismo, se admitirá la matrícula en los estudios de máster universitario en el mismo centro donde el profesor imparta docencia, siempre que este solo esté en posesión de un título de grado, no poseyendo un título de máster universitario o de doctor.

Será necesaria la previa autorización expresa del Rector, en todos los casos, que deberá ser aportada en el *Buzón de Documentación* (DOMUS) habilitado en la Secretaría Virtual de la Universidad de Sevilla (SEVIUS), junto con el resto de la documentación, en su caso.

Código Seguro De Verificación	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	Fecha	02/07/2024
Firmado Por	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO	Página	51/55
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>		





## C) MATRÍCULA PRESENCIAL EN SECRETARÍA

1. **PLAZO:** En los plazos reglamentarios y previa cita en la correspondiente Secretaría.

### 2. INSTRUCCIONES

#### 2.1. Procedimiento:

Los estudiantes relacionados en la página 33 **deben realizar su matrícula directamente en las Secretarías** de los Centros organizadores de los estudios, de acuerdo con los procedimientos y en los plazos reglamentarios. (Consultar la web del Centro).

Como ayuda para planificar la matrícula en los siguientes enlaces se podrá obtener información sobre los diferentes planes de estudio:

- [Oferta de Grados | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)
- [Oferta de Dobles Grados | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)
- [Oferta de Másteres | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)
- [Oferta Dobles Másteres | Centro de Atención a Estudiantes \(us.es\)](#)

En el caso de los estudiantes entrantes pertenecientes a programas de movilidad internacional, se matricularán conforme al procedimiento determinado por el Centro Internacional.

#### 2.2. Créditos a matricular (no será de aplicación a estudiantes entrantes de movilidad y visitantes):

Los estudiantes deberán matricularse de un mínimo de 30 créditos, con la excepción de aquellos que se matriculen de los últimos créditos para finalizar sus estudios o a quienes se les reconozca la condición de estudiantes con necesidades académicas especiales (ver artículos 26 y 27 del Reglamento General de Estudiantes).

El máximo de créditos a matricular será de 90 créditos (excepto en las dobles titulaciones). Esta limitación también aplicará a los estudiantes visitantes.

Los solicitantes de beca de convocatoria general del Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes deberán matricular, al menos, 60 créditos para tener derecho a todas las modalidades de ayudas. (Los estudiantes de dobles titulaciones deberán consultar el número de créditos a matricular).

### 3. DOCUMENTACIÓN

3.1. **Aportación:** La documentación necesaria para formalizar la matrícula **se aportará a través del Buzón de Documentación (DOMUS) habilitado en SEVIUS** y al que se accede desde el siguiente enlace: <https://sevius4.us.es/?domus>

El estudiante dispondrá de **10 días hábiles** a contar desde el día siguiente a la formalización de su matrícula para aportar la documentación que corresponda. Los estudiantes que se matriculen en julio, dispondrán hasta el 16 de septiembre para aportar la documentación.

Los documentos para realizar la matrícula presencial se obtendrán a través del portal de Centro de Atención a Estudiantes (CAT) en el siguiente enlace: <https://cat.us.es/matricula/matricula-presencial>

Código Seguro De Verificación	aWV0gBceFbp5lyI+u8gn4Q==	Fecha	02/07/2024
Firmado Por	MIGUEL ANGEL CASTRO ARROYO	Página	52/55
Url De Verificación	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/aWV0gBceFbp5lyI%2Bu8gn4Q%3D%3D</a>		

